



PÓSTER

Guía Metodológica para la Elaboración del Póster para la Presentación en el Congreso Internacional de Lúdica - 2025

A. PRESENTACIÓN PÓSTER

- Es un documento gráfico de gran tamaño que sirve para exponer el Proyecto de Intervención Educativa, contribuye al intercambio de información entre los asistentes al Coloquio de Especializaciones.
- Debe guiar al espectador a través de una lógica visual, cuya estructura jerárquica enfatice elementos principales del proyecto.
- Lo escrito debe ser claro, preciso y sintético abordando toda la información relevante del PIE.
- Gráficamente atractivo, debe guardar una proporción equilibrada entre texto e imagen.



B. INFORMACIÓN BÁSICA DEL PÓSTER

- Identificación del PIE: Título, autores y especialización a la que pertenece
- Descripción de la problemática y justificación
- Objetivos (general y específicos)
- Esquema de la Aproximación al estado del arte
- Diagrama de la Estrategia metodológica aplicada
- Resultados y discusión
- Conclusiones y recomendaciones
- Referencias (máximo 5)

C. INSTRUCCIONES PARA LOS AUTORES:

1. Elegir un Software o Herramienta de Diseño: Utiliza programas como Canva, Genially, PowerPoint, Adobe Illustrator, o cualquier software con el que te sientas cómodo.
2. Crear un Boceto Inicial:
 - Dibuja un esquema en papel o en tu computadora.
 - Planifica la disposición de los elementos: título, texto, imágenes, gráficos.
3. Organiza el Contenido:
 - Divide el contenido en los apartados indicados.



- Usa viñetas o listas para facilitar la lectura.
 - Asegúrate de que la información sea concisa y relevante.
4. Selecciona Imágenes y Gráficos:
- Escoge imágenes de alta calidad que complementen el texto.
 - Usa gráficos para ilustrar datos importantes.
 - Asegúrate de tener derechos para usar las imágenes, puedes buscar imágenes en repositorios gratuitos como Freepic.
5. Elige una Paleta de Colores:
- Opta por colores que armonicen y sean atractivos.
 - Asegúrate de que haya suficiente contraste entre el texto y el fondo, para una adecuada lectura.
6. Usa Espacios en Blanco:
- No satures el póster; deja espacios en blanco para que sea más legible.
 - Ayuda a que los elementos destacados resalten.
7. Revisa y Edita:
- Verifica la ortografía y gramática.
 - Asegúrate de que toda la información sea precisa.



- Pide a alguien más que revise el póster.

8. Prepara y Presenta:

- Configura el archivo en la resolución adecuada.
- Guarda el documento en el formato PDF para cargar en Blackboard.
- Presenta el póster de manera clara y segura en el Coloquio.

D. INDICACIONES ADICIONALES:

- **Consistencia:** Mantén una misma tipografía y estilo a lo largo del póster.
- **Atractivo Visual:** Utiliza imágenes y gráficos que capten la atención.
- **Interacción:** Añade códigos QR que enlacen a contenido adicional como cartillas, unidades didácticas, PRAE, OVA, AVA, sitio web, blog, taller de creación, galería, exposición escénica, sketch, contenido audiovisual, etc.